

INFORME DE GESTION TRABAJO A HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	John Aladin Acuña Verdugo.		
CARGO	Encargado Oficina de Asuntos Religiosos		
PERIODO QUE INFORMA	Abril 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	42	MONTO BRUTO	\$ 1.260.274
RETENCIÓN 15.25%	\$192.192	MONTO LIQUIDO	\$ 1.068.082

Debe ser presentado a su director para que él lo envíe a DAF a más tardar el día 20 de cada mes. (Si el día 20 es inhábil, debe presentarse el día hábil posterior)

INSTRUCCIONES:

- 1) El/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe **las actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) **Adjuntar medios probatorios de dichas actividades** tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) **El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores**, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios.
- 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

IMPORTANTE:

Por instrucción Municipal, si ambos documentos no son entregados y firmados oportunamente, **NO SE GESTIONARÁ EL PAGO.**

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
1 al 2 de Abril	Manuel Thompson 4308 Biblioteca Municipal	-Reunión de trabajo con equipos de oficina de género y disidencias, pueblos originarios, migrantes, discapacidad, niñez y juventud, oficina de asuntos religiosos. -Orientando al Capellán Rev Luis Hernan Saavedra Cortéz, hacia el Registro Social y a OMIL, por sus requerimientos. (foto 1) -Hoy en reunión programática junto al Encargado de Oficina de Asuntos Religiosos de la Ilustre Municipalidad de Recoleta. (foto 2)

6 al 10 de Abril	Manuel Thompson 4308 Biblioteca Municipal	- Reunión de trabajo con equipos de oficina de género y disidencias, pueblos originarios, migrantes, discapacidad, niñez y juventud, oficina de asuntos religiosos. - Carta de agradecimiento de personas en situación de discapacidad, Parroquia La Santa Cruz, por traslado de van de nuestra Municipalidad. (foto 3) - Visita comunidad Musulmana en nuestra Comuna de Estación Central, invitando a nuestra segunda jornada Interreligiosa. Encargado Sr. Abdul Hamit T. Junto a alumno en práctica ENAC Alexi Peñaloza E. (Foto 4) - Agradecimiento de la Iglesia Jesús Único Dios y Salvador, por retiro del Departamento de Aseo y Ornato de micro basural, Atte Ptr Luis Donoso G. (Foto 5)
13 al 17 de Abril	Manuel Thompson 4308 Biblioteca Municipal	- Reunión de trabajo con equipos de oficina de género y disidencias, pueblos originarios, migrantes, discapacidad, niñez, juventud y oficina de Asuntos Religiosos. - Entrega de carta de agradecimiento en Departamento de Aseo y Ornato, por parte del Ptr Luis Donoso Gomez. (foto 6) - En trabajo de informes, junto al alumno Alexi Peñaloza E. (foto 7) - Reunión en Parroquia La Santa Cruz, población Los Nogales junto a su encargada de Trabajo Social Sra Claudia Lagos (foto 8) - Feria de Servicios, logística y cooperación población Santiago (foto 9)
20 al 24 de Abril		- Reunión de trabajo con equipos de oficinas de Género y disidencias, pueblos originarios, niñez y juventud y oficina de Asuntos Religiosos. - Reunión con Encargada de dpto de Discapacidad Srta Constanza Yañez, programando una futura actividad de charlas motivacionales, en un evento en el edificio del Consistorial de nuestra Municipalidad. (foto 10) - En visita señorita Gabriela Requena encargada de trabajo Social, fundación Padre Hurtado,

		seguimos trabajando en una estrecha vinculación por tercer año consecutivo.(foto 11)
27 al 30 de Abril	Manuel Thompson 4308 Biblioteca Municipal	-En mesa de Salud comunal junto a oficina de interculturalidad , mujeres y disidencias ,oficina de Asuntos Religiosos. (foto 12). En programa Radio Bellavista , dando a conocer nuestras actividades en conjunto con la Oficina de Asuntos Religiosos de Municipalidad de Recoleta y Estación Central. (foto 13) -Reunión de trabajo con equipos de oficina de género y disidencias, pueblos originarios, migrantes,discapacidad, niñez y juventud y oficina de Asuntos Religiosos. -Reunión Protocolar con administradora de Parroquia Santa Isabel de Hungría, para tener una entrevista con el nuevo Sacerdote Agustinus Saryanto, se buscará agendar. (foto 14) -Recuperando nuestro espacio público en Logística y apoyo donde había un microbasural. (foto 15) -Reunión con la comunidad Haitiana de Derechos Humanos en nuestra Comuna de Estación Central, junto a Sra Viviana Zuñiga ,para futuro apoyo con inmigrantes de esta comunidad. (foto 16) -Visita del matrimonio Pastoral de Capellanes Rev Anselmo González y su esposa Pastora Cinthia. (Foto 17)



John Acuña Verdugo
Encargado de Oficina de Asuntos Religiosos
Municipalidad Estación Central



Cristian Valle Olivares
Director DIDECO
Municipalidad Estación Central



Paris