

INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Juana Carolina Alarcón Espinoza		
CARGO	Apoyo Familiar Integral, Programa Familias		
PERIODO QUE INFORMA	Marzo 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	272	MONTO BRUTO	1.403.000.-
RETENCION 15,25%	213.958.-	MONTO LIQUIDO	1.189.042.-

INSTRUCCIONES:

- 1) El/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe las **actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) **Adjuntar medios probatorios** de dichas actividades tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios.
- 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
Marzo 1ª Semana	Protección Social	- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
	Trabajo terreno en Protección Social	- Realización de sesiones APS: 8 - Realización de sesiones ASL: 6 - 03/03/2026 18:00 hrs. Taller Virtual sobre EPJA. - 05/03/2026 10:00 hrs. Taller Virtual primera Acogida - SERNAMEG

Marzo 2ª Semana	Protección Social		- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
	Trabajo Terreno	en	- Realización de sesiones APS: 8 - Realización de sesiones ASL: 6 - Realización de sesión etapa EJE: 2 - 09/03/2026 9:30 Reunión actividad grupal - 10/03/2026 10:00 Apoyo logístico en Malón Vínculos. - 13/03/2026 10:00 Capacitación virtual Ayudas Técnicas 2026.
Marzo 3ª Semana	Protección Social		- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
	Trabajo terreno	en	- Realización de sesiones APS: 6 - Realización de sesiones ASL: 4 - 25/03/2026 15:00 hrs. Capacitación virtual sobre Ley cumplimiento tributario.
Marzo 4ª y 5ª Semana	Protección Social		- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
	Trabajo terreno Biblioteca Municipal	en	- Realización de sesiones APS: 5 - Realización de sesiones ASL: 4 - 30/03/2026 9:15 hrs. Reunión UIF con Apoyo Provincial de FOSIS.

Juana

JUANA ALARCÓN ESPINOZA

Cristián Valle Olivas

CRISTIÁN VALLE OLIVAS



INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Juana Carolina Alarcón Espinoza		
CARGO	Apoyo Familiar Integral, Programa Familias		
PERIODO QUE INFORMA	Abril 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	273	MONTO BRUTO	1.323.000.-
RETENCION 15,25%	201.758.-	MONTO LIQUIDO	1.121.242.-
INSTRUCCIONES:			
1) El/la prestador/a debe describir detalladamente en este informe las actividades realizadas durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.) 2) Adjuntar medios probatorios de dichas actividades tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos. 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía) 4) El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios. 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.			
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS			
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	
Abril 1ª Semana y 2ª Semana	Protección Social	- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.	
	Trabajo terreno	- Realización de sesiones APS: 11 - Realización de sesiones ASL: 5 - Realización de sesiones Etapa EJE: 2	
	Protección Social	- Se realiza curso GSL- RSH. - 07/04/2026 9:30 hrs Capacitación Virtual Oferta Programática de FOSIS.	

Abril 3ª Semana	Protección Social Trabajo Terreno OMIL	- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Realización de sesiones APS: 6 - Realización de sesiones ASL: 5 - Realización de sesiones Etapa EJE :2 - 16/04/2026 15:30 hrs. Taller Apresto Laboral, comisión Trabajo
Abril 4ª Semana	Protección Social Trabajo terreno HEPI Crianza Salón Consistorial	- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Realización de sesiones APS: 7 - Realización de sesiones ASL: 5 - 21/04/2026 09:00 hrs. Actividad Grupal. - 23/04/2026 09:00 hrs. Actividad Grupal. - 24/04/2026 9:30, Reunión Departamento de Protección Social.
Abril 5ª Semana	Protección Social Trabajo terreno HEPI Crianza	- Registro de información de las sesiones realizadas en el sistema SSOO. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Realización de sesiones APS: 3 - Realización de sesiones ASL: 0 - 28/04/2026 09:00 hrs. Actividad Grupal. - 30/04/2026 09:00 hrs. Cierre Actividad Grupal.

Juana A

JUANA ALARCÓN ESPINOZA

[Signature]

CRISTIÁN VALLE OLIVARES

