

INFORME DE TRABAJO A HONORARIO
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, PREVENCIÓN
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRES	Camila Alejandra Bermejo Rivera		
CARGO	Gestora de Casos OLN		
PERÍODO QUE INFORMA	Abril de 2026	DECRETO 3RA.	
N° DE BOLETA	69	MONTO BRUTO \$	\$1.502.000
RETENCIÓN %	15,25	MONTO LÍQUIDO \$	\$1.272.945

INSTRUCCIONES:

- 1) Él/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe **las actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) **Adjuntar medios probatorios de dichas actividades** tales como: fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) **El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores**, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicio.
- 5) Tanto el informe y la boleta de honorario deben ser entregados en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por él/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

IMPORTANTE:

Por instrucción Municipal, si ambos documentos no son entregados y firmados oportunamente, **NO SE GESTIONARÁ EL PAGO.**

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS		
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
ABRIL 2026	Obispo Umaña 159, Estación Central.	Revisión de casos traspasados de gestora anterior para dar continuidad a gestiones e intervención en el mes de abril. Reuniones técnicas de equipo OLN (4) para abordar principales temas y acuerdos a cumplir semanalmente en el mes de abril. Atención de caso de contingencia NNA: N.M.P. Reunión con directora de Fundación Madre Josefa, para conocer lineamientos de trabajo y requisitos de intervención, para derivar a usuarios de OLN si correspondiera. Reunión de coordinación con Trabajadora Social de Escuela Carlos Condell, por caso NNA: hermanos O.G. Reunión de coordinación con Psicóloga de Liceo Miguel de Cervantes, por caso NNA: N.M.P. Reunión de coordinación con profesora de Escuela Alameda, por caso NNA: C.M.Y.

	Participación en seminario: "Ciudad vertical: claves para comprender las comunidades verticales como territorio de implementación de programas sociales", realizado en salón consistorial de la Municipalidad de Estación Central. Revisión de nuevos casos asignados correspondientes al mes de abril: A.H.H, J.A.H, L.F.C, L.M.A, N.M.P, S.V.T. Reunión técnica equipo GIC (coordinadores, gestores de casos y abogada) para establecer metodología de trabajo y cómo abordar casos en conjunto. Visita domiciliaria NNA: S.S.P. Visita domiciliaria NNA: G.M.P. Visita domiciliaria NNA: S.B.H. Visita domiciliaria NNA: C.C.B. Visita domiciliaria NNA: H.M.C. Visita domiciliaria NNA: T.P.R. Visita domiciliaria NNA: J.R.L. Visita domiciliaria NNA: M.V.A. Visita domiciliaria NNA: N.M.P. Entrevista a adulto responsable de NNA: A.B.L Entrevista a adulto responsable de NNA: I.N.G. Entrevista a adulto responsable de NNA: A.G.A. Entrevista a adulto responsable de NNA: A.B.B. Entrevista a adulto responsable de NNA: hermanas G.C. Entrevista a adulto responsable de NNA: A.H.H. Entrevista a adulto responsable de NNA: S.V.T. Entrevista a adulto responsable de NNA: L.F.C. Atención de demanda espontánea NNA: hermanos S.D.
--	--



Camila Bermejo Rivera
Trabajadora Social - Gestora de Casos



Directora