

INFORME DE TRABAJO A HONORARIO
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, PREVENCIÓN
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NOMBRES	Sophia Antonella Bottaro Johnson		
CARGO	Coordinadora Programa de Atención inicial de las violencias de género		
PERÍODO QUE INFORMA	Marzo 2026	DECRETO 3RA.	
N° DE BOLETA	67	MONTO BRUTO \$	1.483.712
RETENCIÓN %	15,25	MONTO LÍQUIDO \$	1.257.446

INSTRUCCIONES:

1)

Él/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe **las actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)

2)

Adjuntar medios probatorios de dichas actividades tales como: fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.

3)

En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)

4)

El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicio.

5)

Tanto el informe y la boleta de honorario deben ser entregados en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por él/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

IMPORTANTE:

Por instrucción Municipal, si ambos documentos no son entregados y firmados oportunamente, **NO SE GESTIONARÁ EL PAGO.**

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS		
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
Marzo 2026	Estación Central	Consursos públicos Se realizan todas las gestiones del concurso público para el cargo de monitora social del Centro de las Mujeres
Marzo 2026	Estación Central	Conmemoración 8M Acta Central de conmemoración del me de la mujer, en Palena con 5 de abril. Actividad realizada en conjunto con la Red contra las violencias de género.

Marzo 2026	Estación Central	10 actividades relativas a reuniones, capacitaciones, inducciones, coordinaciones.
Marzo 2026	Estación Central	3 Actividades comunitarias
Marzo 2026	Estación Central	Reuniones de equipo en Centro de las Mujeres para abordar temas administrativos y organización del equipo. 2
Marzo 2026	Estación Central	Reuniones de casos complejos de usuarias de CDM Estación Central 2
Marzo 2026	Estación Central	Reunión Red contra la violencia de género en Biblioteca Municipal. 1 reunión para coordinar y trabajar de forma conjunta el trabajo que se realizará durante el año.
Marzo 2026	Estación Central	Reuniones intersectoriales 2
Marzo 2026	Estación Central	Trámites administrativos en Municipalidad de Estación Central y Dirección de Seguridad. Seguimientos a Memorándum y oficios. Seguimiento a remesa del Centro de las Mujeres
Marzo 2026	Estación Central	Coloquio Universidad de Chile Participación en coloquio de universidad de Chile, sobre marginalidad.
Marzo 2026	Estación Central	Participación de estudiantes de trabajo social de Universidad de Chile en Reunión de la RED VG Coordinación para trabajar de forma mancomunada en necesidades y requerimientos del municipio en temáticas de género para el año 2026.

Marzo 2026	Estación Central	Coordinación de la supervisión de SernamEG para el mes de abril
Marzo 2026	Estación Central	Actividad conmemorativa en Cesfam La Mercedes con Directora del Servicio de salud Metropolitano Central



Nombre y Firma Trabajadora
Sophia Bottaro Johnson



Nombre, Firma y Timbre Directora