

INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Aracelly Fernanda Grau Sandoval		
CARGO	Apoyo Familiar Integral, Programa Familias		
PERIODO QUE INFORMA	Enero 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	37	MONTO BRUTO	1.283.000.-
RETENCION 15,25 %	195.658.-	MONTO LIQUIDO	1.087.342.-

INSTRUCCIONES:

- 1) El/la prestador/a debe describir detalladamente en este informe las actividades realizadas durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) Adjuntar medios probatorios de dichas actividades tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios.
- 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
Enero 1ª y 2ª Semana	Protección Social	- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF.
	Trabajo terreno	- Desarrollo de sesiones a 07 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.

Enero Semana	3ª	Protección Social		- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
		Trabajo terreno	en	Desarrollo de sesiones a 13 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.
Enero Semana	4ª	Protección Social		- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Reunión UIF 09:30 Biblioteca Municipal - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
		Trabajo terreno	en	Desarrollo de sesiones a 12 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.
Enero Semana	5ª	Protección Social		- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Desarrollo de sesiones a 07 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.

Aracelly Sandoval

ARACELLY GRAU SANDOVAL



INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Aracelly Fernanda Grau Sandoval		
CARGO	Apoyo Familiar Integral, Programa Familias		
PERIODO QUE INFORMA	Febrero 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	38	MONTO BRUTO	1.283.000.-
RETENCION 15,25%	195.658.-	MONTO LIQUIDO	1.087.342.-
INSTRUCCIONES:			
1) El/la prestador/a debe describir detalladamente en este informe las actividades realizadas durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.) 2) Adjuntar medios probatorios de dichas actividades tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos. 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía) 4) El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios. 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.			
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS			
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	
Febrero 1ª Semana	Protección Social	- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. - Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF. - 02/02/2026 15:00 hrs. Reunión virtual sobre FUAS - Educación Superior.	
	Trabajo terreno	en	- Desarrollo de sesiones a 10 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.

Febrero 2ª Semana	Protección Social	- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. - Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio.
Febrero 3ª Semana	Trabajo en terreno Sala de reunión DIDECO Trabajo en terreno	Desarrollo de sesiones a 05 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral. - Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. - Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - 19/02/2026 10:00 hrs. Reunión UIF con Unidad de Prevención de Riesgos. - Desarrollo de sesiones a 05 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.
Febrero Semana 4ª	Protección Social	- Se realiza registro en sistema SSOO de las sesiones de acompañamiento realizadas. - Planificación de sesiones según frecuencia metodológica. - Ingreso de información en repositorio digital de la UIF. - Coordinación telefónica con las familias para realizar sesiones de acompañamiento en el domicilio. - Desarrollo de sesiones a 03 familias, de los acompañamientos psicosocial y sociolaboral.

Aracelly Sandoval

ARACELLY GRAU SANDOVAL



Ronny Valencia Gálvez

RONNY VALENCIA GÁLVEZ
DIRECTOR DESARROLLO
COMUNITARIO (S)

