

INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Felipe Antonio Alvear Cordero		
CARGO	Gestor de Participación Comunitaria		
PERIODO QUE INFORMA	Junio 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	91	MONTO BRUTO	\$1.400.000
RETENCION 15,25%	\$213.500	MONTO LIQUIDO	\$1.186.500

Debe presentado a su director para que él lo envíe a DAF a más tardar el día 20 de cada mes. (Si el día 20 es inhábil, debe presentarse el día hábil posterior)

INSTRUCCIONES:

- 1) El/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe **las actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) **Adjuntar medios probatorios de dichas actividades** tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) **El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores**, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios.
- 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

IMPORTANTE:

Por instrucción Municipal, si ambos documentos no son entregados y firmados oportunamente, **NO SE GESTIONARÁ EL PAGO.**

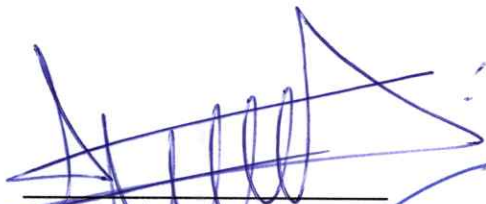
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
Desde del 01 al 06 de junio	Edificio Consistorial	1. Reunion con SECMU sobre Certificado de Colaboradores del Municipio. 2. Reunión de equipo. 3. Feria de Orientación Técnica para la postulación a proyectos de seguridad y recuperación de espacios. 4. Módulo de atención a dirigentes y dirigentes para proyectos del Fondo de Participación Vecinal 2026. 5. Capacitación Clínica de Copropiedad.



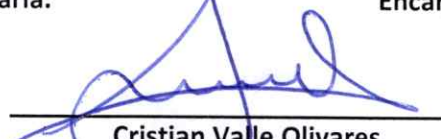
MUNICIPALIDAD DE
**ESTACIÓN
CENTRAL**

Desde del 08 al 12 de junio	Edificio Consistorial	1. Simulacro de emergencia junio 2026. 2. Facilitador en la Clínica de copropiedad. 3. Módulo de atención a dirigentes y dirigentes para proyectos del Fondo de Participación Vecinal 2026.
Semana del 15 al 19 de junio	Edificio Consistorial	1. Creación de propuesta de Proceso de capacitaciones 2026. 2. Módulo de atención a dirigentes y dirigentes para proyectos del Fondo de Participación Vecinal 2026.
Semana del 22 al 26 de junio	Edificio Consistorial	1. Revisión de admisibilidad de proyectos postulantes al Fondo de Participación Vecinal 2026. 2. Contacto con dirigentes y dirigentes para el proceso de reconsideración de antecedentes en el Fondo de Participación Vecinal 2026.
Semana del 29 al 30 de junio	Edificio Consistorial	1. Revisión y evaluación de proyectos que subsanaron las observaciones entregadas por la Comisión Evaluadora.


Felipe Alvear Cordero
Gestor Participación Comunitaria.


Eduardo Urbina Cruzat
Encargado OO.CC.




Cristian Valle Olivares
Director Dideco

