



MUNICIPALIDAD DE
**ESTACIÓN
CENTRAL**

INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE	Constanza Astaburuaga Quezada		
CARGO	Gestor Territorial		
PERIODO QUE INFORMA	Marzo 2026	DECRETO 3RA	
N° BOLETA	74	MONTO BRUTO	1.400.000
RETENCION 15,25%	213.500	MONTO LIQUIDO	1.186.500

Debe presentado a su director para que él lo envíe a DAF a más tardar el día 20 de cada mes. (Si el día 20 es inhábil, debe presentarse el día hábil posterior)

INSTRUCCIONES:

- 1) El/la prestador/a debe **describir detalladamente** en este informe **las actividades realizadas** durante el mes (indicando objetivos, fechas, lugares, participantes, etc.)
- 2) **Adjuntar medios probatorios de dichas actividades** tales como fotografías, actas, reportería, correos electrónicos, registros de asistencia, entre otros respaldos.
- 3) En caso de utilizar fotografías, adjuntar máximo 2 de ellas por cada actividad y el tamaño debe ser pequeño o mediano (no más allá de media plana por fotografía)
- 4) **El informe debe realizarse de forma mensual y personal, y no se debe repetir con el presentado en meses anteriores**, o con el presentado por otros funcionarios y/o prestadores de servicios.
- 5) Tanto el informe y como la boleta de honorarios deben ser entregadas, en la misma fecha, firmadas de puño y letra con lápiz pasta azul, tanto por el/la prestador/a como por su respectivo supervisor.

IMPORTANTE:

Por instrucción Municipal, si ambos documentos no son entregados y firmados oportunamente, **NO SE GESTIONARÁ EL PAGO.**

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS		
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
2 al 08 de Marzo	UV. 29	Reunión con CDAL Vecinos del "B" por recuperación de espacio en calle Manuel Plaza. Además se tocaron temas relacionados a problemáticas vecinales y de convivencia.
	Edificio consistorial	Reunión de trabajo con equipo de organizaciones comunitarias para organizar trabajo mensual.



MUNICIPALIDAD DE
**ESTACIÓN
CENTRAL**

	Edificio consistorial	Reunión con dirigente de Villa Canadá "Boris Jimenez", quien ofreció la sede "real Francia" para realizar actividades comunitarias.
	UV 39	Reunión con dirigente Carlos González por renovación de personalidad jurídica Junta de vecinos.
	Jardín Aveluz	Reunión con directora de jardín infantil "Aveluz" para conversar sobre trabajo en conjunto.
	Edificio consistorial	Jornada de eficiencia energética con dirigentes de la comuna, en colaboración con ENEL.
	UV 29,37,38,39	Derivaciones varias con motivo de limpieza de microbasurales, podas, arreglo de calles, veredas y socavones.
	Edificio consistorial	Reunión con DOM y gabinete por 4 sectores a mejorar en la comuna.
	Edificio consistorial	Gestión de implementos para actividad por día de la mujer y término de verano en JJVV "Ave Fénix". Se incluye equipamiento, torta, jugos y artista.
9 al 15 de Marzo	Skatepark Villa Francia	Revisión de puntos para realizar feria nocturna en Skatepark, junto a funcionarias de DIDECO. También se elabora video de difusión.
	Estadio el Triángulo	Visita a estadio "El Triángulo" en villa Francia, para gestionar relocalización de taller de capoeira, quien anteriormente funcionaba en comedor Luisa Toledo.
	Plaza Palihue	Reunión con organizaciones de 21 de mayo (plaza Palihue) para establecer fechas y acuerdos sobre solicitudes con gestores anteriores.
	5 de abril y Luis infante cerda	Revisión de socavón junto a DOM y comunitario de SMAPA. Se hace evaluación técnica para verificar pasos a seguir en la solución a este problema.
	Recuperación de espacio UV 29	Visita a recuperación de espacio en Manuel plaza con el tranque, en compañía de Cristián de DAO. Se gestiona apoyo a los vecinos y opciones de mantención.
	Guillermo García Huidobro UV 29	Revisión de área verde para mantención y hermooseamiento en compañía de Cristian de DAO.



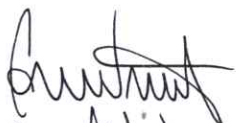
MUNICIPALIDAD DE
**ESTACIÓN
CENTRAL**

	Edificio consistorial	Reunión con SAG por problemáticas asociados a mosca de la fruta en la comuna.
	Villa Canadá	Revisión estado de cableado y pavimento en 5 de abril.
	Villa Canadá	Volanteo feria de servicios por villa Canadá y Villa Francia: Plaza La Garrocha, Plaza Braden, Skatepark.
	Edificio consistorial	Acompañamiento a comisión electoral de CDAL "esperanza" por entrega de documentos para renovación en secretaría municipal
	Providencia	Reunión con directores municipales, alcalde y gestores territoriales para generar estrategia coordinada de trabajo comunal.
	Skatepark Villa Francia	Feria de servicios realizada en Skatepark de villa Francia. Se cuenta con diversos servicios municipales, entre ellos: veterinaria, oficina de cuidados, oficina de niñez, óptica comunal, entre otras.
	Edificio consistorial	Gestiones con DAO y DOM por problemática asociada a BNUP en villa Francia. Vecina de El estero mal utiliza espacio público y se ha puesto violenta con el resto de los vecinos.
16 al 22 de Marzo	Edificio consistorial	Atención de módulo beca talento centralino, para apoyar en la postulación y recepción de documentos.
	Edificio consistorial	Apoyo a equipo de participación, digitalizando documentos en papeles para optar a beca talento centralino.
	Plaza palihue	Visita a plaza palihue por revisión de sectores a plantar árboles y plantas. Gestionado con DAO y organizaciones de 21 de mayo.
	CECOSF Villa Francia	Reunión presencial con gestora comunitaria de CECOSF villa Francia, directora, encargado de DAO y vecinos, para organizar trabajo colaborativo y realizar un huerto comunitario.
	Edificio consistorial	Capacitación de FFOIP a dirigentes comunales para ideas y opciones de postulación.



MUNICIPALIDAD DE
**ESTACIÓN
CENTRAL**

	Providencia	Jornada de planificación conjunta entre alcalde, directores y gestores territoriales para organizar labores comunales.
23 al 29 de Marzo	Villa Canadá	Volanteo taller de reciclaje a realizar en colaboración con DAO para vecinos de Villa Canadá
	Villa Canadá	Realización taller de reciclaje en villa Canadá junto a compañero de DAO.
	Edificio consistorial	Gestión de audiencia con alcalde y JJVV 39-2. Dirigente Marcia Flores.
	Edificio consistorial	Levantamiento de solicitudes y derivaciones asociados a temas de aseo, inspección y fiscalización.
30 de Marzo	Edificio consistorial	Asistencia a secretaría municipal en conjunto con secretaria de CDAL comunidad Trincao.
	Edificio consistorial (modalidad virtual)	Reunión con madeleyn queupumil por temas asociados a villa Canadá.


Constanza Astobucaga

NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR


NOMBRE Y FIRMA EDUARDO URBINA
ENCARGADO.





NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE CRISTIAN VALLE
DIRECTOR DIDECO.

