

INFORME DE TRABAJO A HONORARIOS
PROGRAMA LIMPIEZA Y SANITIZACION MUNICIPAL

NOMBRE	LILIAN MARCELA BASOALTO CELIS		
CARGO	Auxiliar		
PERIODO QUE INFORMA	MAYO 2026	DECRETO 3RA	63/2026
N° BOLETA	36	MONTO BRUTO	709.800
RETENCION __%	15,25	MONTO LIQUIDO	601.555
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES REALIZADAS			
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	
MAYO	LAS AZUCENAS 316 DEPARTAMENTO DE SOCIAL	Informe de Gestión Mensual: Actividades de Aseo, Desinfección y Mantenimiento Preventiva - mayo 2026 Objetivo General: Durante el mes de mayo de 2026, se ejecutó un programa integral de limpieza, desinfección y mantenimiento preventivo en las distintas dependencias municipales. El objetivo principal fue asegurar que todos los espacios se mantuvieran en óptimas condiciones de higiene y salubridad para el desarrollo del trabajo diario y la atención eficiente del público.	
		Acciones y Resultados Detallados: Las principales actividades realizadas para el cumplimiento de este objetivo se segmentaron en tres áreas clave: 1. Aseo y Desinfección en Oficinas de Atención a Público Se mantuvo un régimen de aseo permanente en las áreas destinadas a la atención de vecinos, focalizando esfuerzos en las superficies de alto contacto: • Frecuencia: Aseo permanente y continuo durante el horario de servicio. • Alcance: Limpieza y desinfección rigurosa de escritorios, sillas, teclados, teléfonos y otros elementos de trabajo individual y colectivo. • Métodos: Se emplearon productos certificados, seguros y apropiados para el uso diario en oficinas. • Resultado: Estas labores aseguraron la mantención de espacios limpios y aptos, garantizando la continuidad y seguridad en la atención a la comunidad. 2. Limpieza de Áreas Comunes y de Mayor Tránsito Se implementaron rondas periódicas de aseo y mantenimiento para conservar el orden e higiene en las zonas de flujo masivo: • Alcance: Pasillos, salas de espera, servicios higiénicos y otros espacios comunes. • Frecuencia: Rondas periódicas ejecutadas a lo largo de toda la jornada laboral. • Resultado: Este trabajo contribuyó	

significativamente a generar condiciones más seguras y confortables tanto para los funcionarios municipales como para los usuarios que transitaron por las dependencias.

3. Refuerzo en la Desinfección de Elementos de Uso Compartido

Como parte de las medidas preventivas de salud e higiene, se reforzó la desinfección en puntos críticos de contacto:

- **Alcance:** Manillas de puertas, mobiliario compartido y cualquier otro punto de contacto frecuente.
- **Propósito:** La acción se enmarcó dentro de las medidas preventivas implementadas para minimizar riesgos.

Conclusión:

El plan de trabajo de mayo permitió cumplir con el compromiso de la Municipalidad de Estación Central de proporcionar un ambiente laboral y de atención que prioriza la higiene y la seguridad, mediante una gestión activa de limpieza, desinfección y mantención.

Leon Basalto

NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR



MUNICIPALIDAD DE
DEPARTAMENTO DE
SERVICIOS GENERALES
ESTACIÓN CENTRAL

NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE